



Червонозаводський районний суд м.Харкова

Н А К А З

20.05.15

№ 02-12/118

**Про проведення перевірки
відомостей щодо застосування заборон,
передбачених Законом України
«Про очищення влади» стосовно
працівників апарату Червонозаводського
районного суду м. Харкова**

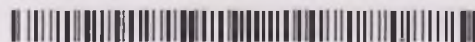
Відповідно до Закону України «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563, Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 1025-р, керуючись статтею 152 Закону України „Про судоустрій і статус суддів” (у редакції Закону України «Про забезпечення права на справедливий суд» від 12.02.2015 № 192-VII), -

НАКАЗУЮ:

1. Встановити днем початку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»:

- **02.06.2015 року**, щодо наступних помічників суддів:

- помічника голови суду Зозулі І.І.;
- помічника судді Беленчук С.О.;
- помічника судді Діденко М.І.;
- помічника судді Бучакчийської К.О.;
- помічника судді Губатюк Х.В.;
- помічника судді Демченко С.В.;
- помічника судді Козирева А.В.;
- помічника судді Москальової С.В.;
- помічника судді Веремеевої Ю.Л.;
- помічника судді Яковлевої В.М.;
- помічника судді Вождаєвої Н.О.;
- помічника судді Пономаренко М.О.;
- помічника судді Узденової Л.Р.;
- помічника судді Поспехової Л.А.;
- помічника судді Яковенко Ю.В.;



помічника судді Шульги Ю.А.

- **08.06.2015 року**, щодо наступних секретарів судового засідання:

секретаря судового засідання Ротач К.О.;
секретаря судового засідання Горчак О.М.;
секретаря судового засідання Міщенко О.О.;
секретаря судового засідання Косової Т.В.;
секретаря судового засідання Тімановської О.П.;
секретаря судового засідання Жура О.В.;
секретаря судового засідання Жорнік Н.Г.;
секретаря судового засідання Ляшенко О.А.

- **15.06.2015 року**, щодо наступних консультантів, секретарів суду, судових розпорядників, головного спеціаліста:

консультанта Животченко А.А.;
консультанта Золотухіної О.О.;
консультанта Благодар К.В.;
консультанта Жидик Ю.С.;
консультанта Синило-Кулеш І.О.;
консультанта Кікоть К.В.;
консультанта Ринкевич-Кролецької Н.Є.;
секретаря суду Ільченко Д.І.;
секретаря суду Чаговець О.В.;
секретаря суду Балко Л.А.;
секретаря суду Хлистун І.О.;
секретаря суду Мирошніченко О.С.;
секретаря суду Овчиннікової М.Ю.;
старшого секретаря Богдан С.О.;
судового розпорядника Шкрегаль Н.В.;
судового розпорядника Макарійчук А.В.;
судового розпорядника Мудруд О.В.;
судового розпорядника Халіп Т.В.
головного спеціаліста Ярошно Я.В.

2. Відповідальним за проведення перевірки визначити керівника апарату суду Вороніна О.О.

3. Працівникам апарату Червонозаводського районного суду м. Харкова в десятиденний строк з дня початку проведення перевірки подати консультанту суду Благодар К.В. власноручно написану заяву про проведення перевірки за формою згідно з додатком 1 або 2 до цього наказу.

4. Консультанту суду Благодар К.В. :

- довести інформацію про початок перевірки до відома працівників апарату Червонозаводського районного суду м. Харкова в день видання цього наказу;

- у десятиденний строк з дня початку проведення перевірки забезпечити прийняття від працівників апарату Червонозаводського районного суду м. Харкова власноручно написані заяви про застосування чи незастосування до них заборон, визначених частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», за формою згідно з додатками 1 або 2;

- у встановлений законодавством строк поінформувати керівника апарату Червонозаводського районного суду м. Харкова про подані працівниками апарату суду заяви.



5. Головному спеціалісту Ярошно Я.В. забезпечити сканування, копіювання та надсилання копій декларацій працівників апарату суду.

6. Заступнику керівника апарату суду Долженку В.О. розмістити цей наказ на офіційному веб-сайті суду в день його видання.

7. Консультанту суду Благодар К.В. довести цей наказ до відома відповідальних осіб, працівників апарату суду.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду -



О.О.Воронін

